



<b>Intitulé</b>	<b>Master</b>	
<b>Mention(s)</b>	<b>Contrôle de Gestion et Audit Organisationnel</b>	
	Parcours unique	- Contrôle de Gestion et Audit Organisationnel

- Secteurs d'activités et emplois accessibles par le détenteur du diplôme :

Les diplômés du master CGAO peuvent exercer les fonctions de contrôleur de gestion dans toutes les organisations. Ils débutent en général comme contrôleur de gestion junior et évoluent ensuite vers des postes de contrôleur de gestion ou directeur administratif et financier dans les PME ou vers des postes de contrôleur de gestion (industriel dans les usines, commercial dans les forces de vente ou filiales de distribution ou de contrôleur financier dans les *Business Units* ou au siège), auditeur interne ou manager de terrain dans les grandes entreprises.

Compétences	Activités
<ul style="list-style-type: none"> <li>Modéliser l'activité et piloter la performance</li> </ul>	Accompagner l'élaboration de la stratégie, l'identification des principaux facteurs clés de succès et la détermination du <i>business model</i>
	Déterminer les indicateurs significatifs (financiers et non financiers) permettant le pilotage de la performance de l'entreprise, aussi bien au niveau global que sur tous les processus opérationnels de sa chaîne de valeur
	Construire le système de pilotage de la performance de l'entreprise et les modes d'intéressement des acteurs à la réalisation des objectifs
<ul style="list-style-type: none"> <li>Concevoir, automatiser et mettre en œuvre la comptabilité de gestion</li> </ul>	Elaborer les systèmes de calculs de coûts complets (par les centres d'analyse ; avec imputation rationnelle des charges fixes ; méthode ABC ; par les équivalents de production ; etc.) et/ou de coûts partiels ( <i>direct costing, direct costing évolué ; etc.</i> )
	Concevoir et/ou paramétrer les logiciels de mise en œuvre des calculs de coûts (sous ERP ou dans des logiciels dédiés)
	Assurer le calcul et l'analyse des coûts des produits, projets et autres objets de coûts de façon régulière ou à la demande
<ul style="list-style-type: none"> <li>Concevoir, automatiser et mettre en œuvre les budgets</li> </ul>	Définir le cadre et les procédures de construction budgétaire et garantir la cohérence du modèle
	Elaborer la prévision budgétaire annuelle en collaboration avec les managers et établir les documents comptables prévisionnels de synthèse
	Assurer les clôtures mensuelles et garantir la concordance avec la comptabilité financière

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concevoir, automatiser et mettre en œuvre les tableaux de bord</li> </ul>	Définir la nature des indicateurs de gestion et les procédures de construction des tableaux de bord opérationnels et stratégique ( <i>balanced scorecard</i> notamment)
	Concevoir et/ou paramétrer les logiciels de mise en œuvre des tableaux de bord pour les managers de terrain et <i>le top-management</i>
	Produire les indicateurs significatifs nécessaires aux managers et les analyser
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fiabiliser le système d'information, évaluer les situations et aider à la prise de décision</li> </ul>	Mettre en place et paramétrer les modules d'ERP et les autres outils informatiques d'aide à la décision et contrôler la qualité de l'information
	Réaliser des études économiques, des choix d'investissements, des analyses de projets, des missions d'audit ad hoc
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrôler les résultats et contribuer à la convergence des comportements</li> </ul>	Dans le cadre du <i>reporting</i> mensuel, mesurer les performances et analyser les écarts budgétaires
	Identifier et anticiper les dérives, proposer des voies d'action pour les corriger, assurer le suivi des actions correctives
	Identifier et utiliser toutes les dimensions comptables et financières de l'information à destination de la direction générale et des analystes financiers
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Animer des actions d'amélioration de la gestion</li> </ul>	Piloter ou accompagner les actions transversales ou ciblées mises en œuvre pour accroître la création de valeur ( <i>lean management, target costing, six sigma, etc.</i> )
	Construire et piloter les dimensions non économiques et le système de pilotage de la responsabilité sociétale de l'entreprise

**Compétences transverses  
(dont professionnelles et méthodologiques transverses)**

Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives.

Travailler en équipe autant qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet.

Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte.

Se mettre en recul d'une situation, s'auto évaluer et se remettre en question pour apprendre.

Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation

Développer une argumentation avec esprit critique.

**Compétences « bureautiques » transverses :**

Utiliser les outils informatiques et numériques de référence pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe.

**Compétences linguistiques transverses :**

Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française.

Comprendre et se servir de l'expression écrite et orale en langue anglaise.

Mobiliser un vocabulaire générique et professionnel technique en langue anglaise.